



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ระเบียบการใช้และอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ระเบียบการใช้และอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ 23 กันยายน 2558 และประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง เปลี่ยนแปลงระเบียบการใช้และอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การบริการด้านอาคารสถานที่ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีข้อกำหนดที่ชัดเจนสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 โดยการมอบอำนาจจากอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ 0998/2561 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 จึงให้ประกาศเรื่อง ระเบียบการใช้และอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดังนี้

1. ลักษณะการใช้สถานที่

1.1 อาคารหอประชุม มีไว้เพื่อการจัดประชุม อบรม สัมมนา การเรียนการสอนรายวิชาที่มีความเหมาะสมกับสถานที่ การจัดนิทรรศการ การจัดกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสาธารณชน และการจัดเลี้ยงและงานพิธีการต่างๆ

1.2 ห้องประชุม มีไว้เพื่อการจัดการประชุมของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นวัตถุประสงค์หลัก ไม่อนุญาตให้ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน

1.3 ห้องบรรยาย มีไว้เพื่อการเรียนการสอน การประชุม สัมมนา การอบรมต่างๆ และกิจกรรมของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นวัตถุประสงค์หลัก

1.4 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ มีไว้เพื่อการเรียนการสอนวิชาด้านปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ การประชุม สัมมนา การอบรมต่างๆ และกิจกรรมด้านปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นวัตถุประสงค์หลัก

/1.5 ห้องปฏิบัติการ...

1.5 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีไว้เพื่อการเรียนการสอนวิชาด้านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ การประชุมสัมมนาการอบรมต่างๆ และกิจกรรมด้านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นวัตถุประสงค์หลัก

1.6 ห้องปฏิบัติการภาษา มีไว้เพื่อการเรียนการสอนวิชาด้านปฏิบัติการภาษา การประชุม สัมมนาการอบรมต่างๆ และกิจกรรมด้านปฏิบัติการภาษาของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นวัตถุประสงค์หลัก

1.7 พื้นที่จัดกิจกรรม มีไว้เพื่อจัดนิทรรศการ การแสดงผลงานทางวิชาการ เพื่อประโยชน์สาธารณะและการประกอบธุรกิจ โดยใช้พื้นที่ที่ไม่ส่งผลกระทบต่อ การเรียนการสอน และภารกิจอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย

1.8 การใช้สถานที่ในข้อ 1.1-1.7 หากหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกจะขอใช้บริการได้ เมื่อว่างจากงานของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน รวมทั้งต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามที่กำหนด และอาจจะใช้ในกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุได้ตามที่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีเห็นสมควร

2. เวลาให้บริการ

2.1 วันและเวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.)

2.2 การขอใช้สถานที่นอกเวลาราชการให้อยู่ในอำนาจของรองอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

2.3 กรณีได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่นอกเวลาราชการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ขอสงวนสิทธิ์ให้ใช้สถานที่ในช่วงเวลา 07.30-24.00 น. เท่านั้น ยกเว้นพื้นที่จัดกิจกรรม

3. ค่าบริการ

3.1 ค่าธรรมเนียมในการใช้อาคารหอประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการภาษา ได้คิดรวมอุปกรณ์ประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพมัลติมีเดีย และชุดเครื่องเสียงไว้ด้วยแล้ว

3.2 อัตราค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้เป็นไปตามตารางค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

3.3 กรณีหน่วยงานภายนอกวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นผู้ขอใช้อาคารหอประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการภาษา และพื้นที่จัดกิจกรรม เพื่อจัดโครงการบริการวิชาการอันก่อให้เกิดรายได้ จะต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมให้แก่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ตามที่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีกำหนดไว้ และในกรณีที่ขอใช้นอกเวลาราชการ หน่วยงานที่ขอใช้ต้องจ่ายค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยคิดตามระเบียบกระทรวงการคลัง

3.4 หน่วยงานภายในวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ที่จะขอใช้อาคารหอประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการภาษา และพื้นที่จัดกิจกรรม เพื่อจัดโครงการบริการวิชาการอันก่อให้เกิดรายได้, ไม่ต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมให้แก่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ตามที่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีกำหนดไว้ แต่ในกรณีที่ขอใช้นอกเวลาราชการหน่วยงานที่ขอใช้ ต้องจ่ายค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยคิดตามระเบียบกระทรวงการคลัง

3.5 อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เป็นอัตราค่าบริการ ที่รวมการใช้เครื่องมือพื้นฐานซึ่งยังไม่รวมค่าวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่อาจจำเป็นต้องใช้ในการทดสอบ ค่าบริการการใช้เครื่องมือเฉพาะทางและเครื่องมือชั้นสูง และผู้ขอใช้บริการจะต้องรับผิดชอบ ในการจัดเตรียมสารเคมี วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้งานด้วยตนเองและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น (ถ้ามี)

3.6 หากมีความเสียหายของทรัพย์สินที่เกิดจากการกระทำของผู้ขอใช้สถานที่ ผู้ขอใช้สถานที่จะต้องรับผิดชอบตามมูลค่าของความเสียหาย

3.7 ค่าธรรมเนียมที่ได้จากประกาศนี้ ให้ส่งเป็นเงินรายได้วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

3.8 อัตราค่าธรรมเนียมนอกเหนือจากที่ประกาศ ให้อยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

3.9 หากหน่วยงานราชการที่ทำสัญญา MOU ร่วมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีโดยไม่แสวงหากำไร ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีสามารถพิจารณา ใช้ดุลยพินิจลดอัตราค่าบริการได้ไม่เกินร้อยละ 70

3.10 หากหน่วยงานราชการที่ทำสัญญา MOU ร่วมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีโดยแสวงหากำไร ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีสามารถพิจารณา ใช้ดุลยพินิจลดอัตราค่าบริการได้ไม่เกินร้อยละ 50

ตารางอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ลำดับ	ขนาด	อัตราค่าบริการ (บาท)			
		หน่วยงานราชการ		เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	
		ครึ่งวัน	เต็มวัน	ครึ่งวัน	เต็มวัน
1.	หอประชุมปรับอากาศ ความจุไม่เกิน 1,500 คน	4,200	6,700	6,700	12,700
2.	ห้องประชุมปรับอากาศ ความจุไม่เกิน 40 คน	800	1,300	1,300	2,000
3.	ห้องประชุมปรับอากาศ ความจุไม่เกิน 120 คน	2,500	4,000	4,000	6,000
4.	ห้องบรรยาย ความจุไม่เกิน 60 คน	1,300	2,000	2,000	3,000
5.	ห้องบรรยาย ความจุไม่เกิน 120 คน	2,500	4,000	4,000	6,000
6.	ห้องบรรยาย ความจุไม่เกิน 350 คน	4,200	5,900	5,900	8,400
7.	ห้องบรรยาย ความจุไม่เกิน 500 คน	6,300	700	8,400	5,000
8.	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ความจุไม่เกิน 40 คน	800	1,300	1,300	2,000
9.	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ความจุไม่เกิน 60 คน	1,300	2,100	2,100	3,500
10.	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ความจุไม่เกิน 100 คน	2,100	3,300	3,300	5,900
11.	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ความจุไม่เกิน 120 คน	2,500	4,000	4,000	7,000
12.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ความจุไม่เกิน 60 คน	2,500	4,500	4,500	7,600
13.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ความจุไม่เกิน 80 คน	3,300	6,000	6,000	2,400
14.	ห้องปฏิบัติการทางภาษา ความจุไม่เกิน 60 คน	2,000	3,000	3,000	5,000
15.	พื้นที่จัดกิจกรรม ขนาดไม่เกิน 5 ตารางเมตร	400	600	600	1,300
16.	พื้นที่จัดกิจกรรม ขนาดไม่เกิน 25 ตารางเมตร	600	1,300	1,300	2,100
17.	พื้นที่จัดกิจกรรม ขนาดไม่เกิน 50 ตารางเมตร	800	1,500	1,500	2,500

หมายเหตุ : พื้นที่จัดกิจกรรม หากมีการใช้ไฟฟ้าของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี คิดอัตราค่าธรรมเนียมนำเพิ่ม 300 บาท/วัน โดยวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีจะไม่สนับสนุน การใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

บรรดาคำสั่ง ประกาศ หรือข้อสั่งการอื่น ๆ ที่ขัดแย้งกับประกาศฉบับนี้ให้ใช้ฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์สุซาดา ทิพย์มนตรี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ระเบียบการใช้และอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ระเบียบการใช้และอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ 23 กันยายน 2558 และประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง เปลี่ยนแปลงระเบียบการใช้และอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การบริการด้านอาคารสถานที่ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีข้อกำหนดที่ชัดเจนสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 โดยการมอบอำนาจจากอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ 0998/2561 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 จึงให้ประกาศเรื่อง ระเบียบการใช้และอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดังนี้

1. ลักษณะการใช้สถานที่

1.1 อาคารหอประชุม มีไว้เพื่อการจัดประชุม อบรม สัมมนา การเรียนการสอนรายวิชาที่มีความเหมาะสมกับสถานที่ การจัดนิทรรศการ การจัดกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสาธารณชน และการจัดเลี้ยงและงานพิธีการต่างๆ

1.2 ห้องประชุม มีไว้เพื่อการจัดการประชุมของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นวัตถุประสงค์หลัก ไม่อนุญาตให้ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน

1.3 ห้องบรรยาย มีไว้เพื่อการเรียนการสอน การประชุม สัมมนา การอบรมต่างๆ และกิจกรรมของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นวัตถุประสงค์หลัก

1.4 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ มีไว้เพื่อการเรียนการสอนวิชาด้านปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ การประชุม สัมมนา การอบรมต่างๆ และกิจกรรมด้านปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นวัตถุประสงค์หลัก

/1.5 ห้องปฏิบัติการ...

1.5 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีไว้เพื่อการเรียนการสอนวิชาด้านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ การประชุมสัมมนาการอบรมต่างๆ และกิจกรรมด้านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นวัตถุประสงค์หลัก,

1.6 ห้องปฏิบัติการภาษา มีไว้เพื่อการเรียนการสอนวิชาด้านปฏิบัติการภาษา การประชุม สัมมนาการอบรมต่างๆ และกิจกรรมด้านปฏิบัติการภาษาของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นวัตถุประสงค์หลัก,

1.7 พื้นที่จัดกิจกรรม มีไว้เพื่อจัดนิทรรศการ การแสดงผลงานทางวิชาการ เพื่อประโยชน์สาธารณะและการประกอบธุรกิจ โดยใช้พื้นที่ที่ไม่ส่งผลกระทบต่อ การเรียนการสอน และภารกิจอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย,

1.8 การใช้สถานที่ในข้อ 1.1-1.7 หากหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกจะขอใช้บริการได้ เมื่อย่างจากงานของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน รวมทั้งต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามที่กำหนด และอาจจะใช้ในกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุได้ตามที่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีเห็นสมควร,

2. เวลาให้บริการ

2.1 วันและเวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.)

2.2 การขอใช้สถานที่นอกเวลาราชการให้อยู่ในอำนาจของรองอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

2.3 กรณีได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่นอกเวลาราชการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ขอสงวนสิทธิ์ให้ใช้สถานที่ในช่วงเวลา 07.30-24.00 น. เท่านั้น ยกเว้นพื้นที่จัดกิจกรรม

3. ค่าบริการ

3.1 ค่าธรรมเนียมในการใช้อาคารหอประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการภาษา ได้คิดรวมอุปกรณ์ประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพมัลติมีเดีย และชุดเครื่องเสียงไว้ด้วยแล้ว

3.2 อัตราค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้เป็นไปตามตารางค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

3.3 กรณีหน่วยงานภายนอกวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นผู้ขอใช้อาคารหอประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการภาษา และพื้นที่จัดกิจกรรม เพื่อจัดโครงการบริการวิชาการอันก่อให้เกิดรายได้ จะต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมให้แก่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ตามที่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีกำหนดไว้ และในกรณีที่ขอใช้นอกเวลาราชการ หน่วยงานที่ขอใช้ต้องจ่ายค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยคิดตามระเบียบกระทรวงการคลัง

3.4 หน่วยงานภายในวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ที่จะขอใช้อาคารหอประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการภาษา และพื้นที่จัดกิจกรรม เพื่อจัดโครงการบริการวิชาการอันก่อให้เกิดรายได้ ไม่ต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมให้แก่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ตามที่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีกำหนดไว้ แต่ในกรณีที่ขอใช้นอกเวลาราชการหน่วยงานที่ขอใช้ต้องจ่ายค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยคิดตามระเบียบกระทรวงการคลัง

3.5 อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เป็นอัตราค่าบริการที่รวมการใช้เครื่องมือพื้นฐานซึ่งยังไม่รวมค่าวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ที่อาจจำเป็นต้องใช้ในการทดสอบ ค่าบริการการใช้เครื่องมือเฉพาะทางและเครื่องมือชั้นสูง และผู้ขอใช้บริการจะต้องรับผิดชอบในการจัดเตรียมสารเคมี วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้งานด้วยตนเองและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น (ถ้ามี)

3.6 หากมีความเสียหายของทรัพย์สินที่เกิดจากการกระทำของผู้ใช้สถานที่ ผู้ใช้สถานที่จะต้องรับผิดชอบตามมูลค่าของความเสียหาย

3.7 ค่าธรรมเนียมที่ได้จากประกาศนี้ ให้ส่งเป็นเงินรายได้วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

3.8 อัตราค่าธรรมเนียมนอกเหนือจากที่ประกาศ ให้อยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

3.9 หากหน่วยงานราชการที่ทำสัญญา MOU ร่วมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีโดยไม่แสวงหากำไร ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีสามารถพิจารณาใช้ดุลยพินิจลดอัตราค่าบริการได้ไม่เกินร้อยละ 70

3.10 หากหน่วยงานราชการที่ทำสัญญา MOU ร่วมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีโดยแสวงหากำไร ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีสามารถพิจารณาใช้ดุลยพินิจลดอัตราค่าบริการได้ไม่เกินร้อยละ 50

ตารางอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ลำดับ	ขนาด	อัตราค่าบริการ (บาท)			
		หน่วยงานราชการ		เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	
		ครึ่งวัน	เต็มวัน	ครึ่งวัน	เต็มวัน
1.	หอประชุมปรับอากาศ ความจุไม่เกิน 1,500 คน	4,200	6,700	6,700	12,700
2.	ห้องประชุมปรับอากาศ ความจุไม่เกิน 40 คน	800	1,300	1,300	2,000
3.	ห้องประชุมปรับอากาศ ความจุไม่เกิน 120 คน	2,500	4,000	4,000	6,000
4.	ห้องบรรยาย ความจุไม่เกิน 60 คน	1,300	2,000	2,000	3,000
5.	ห้องบรรยาย ความจุไม่เกิน 120 คน	2,500	4,000	4,000	6,000
6.	ห้องบรรยาย ความจุไม่เกิน 350 คน	4,200	5,900	5,900	8,400
7.	ห้องบรรยาย ความจุไม่เกิน 500 คน	6,300	700	8,400	5,000
8.	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ความจุไม่เกิน 40 คน	800	1,300	1,300	2,000
9.	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ความจุไม่เกิน 60 คน	1,300	2,100	2,100	3,500
10.	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ความจุไม่เกิน 100 คน	2,100	3,300	3,300	5,900
11.	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ความจุไม่เกิน 120 คน	2,500	4,000	4,000	7,000
12.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ความจุไม่เกิน 60 คน	2,500	4,500	4,500	7,600
13.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ความจุไม่เกิน 80 คน	3,300	6,000	6,000	2,400
14.	ห้องปฏิบัติการทางภาษา ความจุไม่เกิน 60 คน	2,000	3,000	3,000	5,000
15.	พื้นที่จัดกิจกรรม ขนาดไม่เกิน 5 ตารางเมตร	400	600	600	1,300
16.	พื้นที่จัดกิจกรรม ขนาดไม่เกิน 25 ตารางเมตร	600	1,300	1,300	2,100
17.	พื้นที่จัดกิจกรรม ขนาดไม่เกิน 50 ตารางเมตร	800	1,500	1,500	2,500

หมายเหตุ : พื้นที่จัดกิจกรรม หากมีการใช้ไฟฟ้าของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี คิดอัตราค่าธรรมเนียมนำเพิ่ม 300 บาท/วัน โดยวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีจะไม่สนับสนุนการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

บรรดาคำสั่ง ประกาศ หรือข้อสั่งการอื่น ๆ ที่ขัดแย้งกับประกาศฉบับนี้ให้ใช้ฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 27 กรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2565

(ลงชื่อ) สุชาดา ทิพย์มนตรี

(รองศาสตราจารย์สุชาดา ทิพย์มนตรี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางกาญจนลักษณ์ เพชรชนะ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

อรชร/ร่าง/พิมพ์

กาญจนลักษณ์/ทาน